RADA GMINY
Szczawin Kościelny

UCHWAŁA NR ....LI/324/23....

RADY GMINY SZCZAWIN KOŚCIELNY

z dnia 27 listopada 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Szczawin Kościelny na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późn. zm.), art. 77 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r., poz. 840 z późn. zm.) Rada Gminy Szczawin Kościelny uchwala, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Szczawin Kościelny.

§ 2

1. Z budżetu Gminy Szczawin Kościelny mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze Gminy Szczawin Kościelny,
2. Dotacja może obejmować nakłady konieczne na prace wymienione w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3

O udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, o którym mowa w § 2 ust. 1, może ubiegać się osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, jeżeli posiada tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego, albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4

1. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje określa uchwała budżetowa Gminy Szczawin Kościelny.

2. Dotacja z budżetu Gminy Szczawin Kościelny może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w § 2 ust. 2.

3. Dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, o których mowa w § 2 ust. 2 w przypadku:

1) Jeżeli stan techniczny zabytku wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,

2) Jeżeli zabytek posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową, albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych .

4. Łączna wysokość dotacji udzielonych z budżetu Gminy Szczawin Kościelny oraz z innych źródeł pochodzących z sektora finansów publicznych nie może przekroczyć wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie przez wnioskodawcę zadania.

§ 5

Wnioskodawca ubiegając się o dotację, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§ 6

1. W przypadku ubiegania się o dotację, o której mowa w niniejszej uchwale, przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, na prace przy zabytkach wykorzystywanych w prowadzonej działalności gospodarczej dotacja udzielona na podstawie niniejszej uchwały będzie stanowiła pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

2. Pomoc zostanie udzielona zgodnie z następującymi rozporządzeniami de minimis:

1) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 ze zm.),

2) rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.);

3) rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45 z późn. zm.).

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą tj. podmiotem prowadzącym działalność

gospodarczą, w tym działalność w rolnictwie lub rybołówstwie, do wniosku o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedstawić, zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702):

1) zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 Nr 53, poz. 311 z poźn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121 poz. 810).

4. Pomoc de minimis będzie udzielona do dnia 30 czerwca 2024 r. zgodnie z zasadami i czasem obowiązywania rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 ze zm.).

§ 7

1. Wnioski , o których mowa w § 5 składa się do Wójta Gminy Szczawin Kościelny.

2. Złożenie poprawnego pod względem formalnym wniosku o dotację nie jest równoznaczne z jej przyznaniem i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej wysokości.

3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku wzywa się Wnioskodawcę do ich uzupełnienia w terminie 7 dni.

§ 8

1 Dotację przyznaje Rada Gminy Szczawin Kościelny w formie Uchwały.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji uwzględnia się środki finansowe zaplanowane na ten cel w budżecie Gminy Szczawin Kościelny na dany rok.

3. Uchwała, o której mowa w ust.1 podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szczawinie Kościelnym.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczawin Kościelny.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Roman Wojciechowski

RADA GMINY
Szczawin Kościelny

Załącznik
do uchwały Nr LI/324/23
Rady Gminy Szczawin Kościelny
z dnia 27 listopada 2023 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB ZNAJDUJĄCYM SIĘ W GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW, POŁOŻONYM NA OBSZARZE GMINY SZCZAWIN KOŚCIELNY

Nazwa zadania:.....

Dane Wnioskodawcy:

- Pełna nazwa Wnioskodawcy: .....
- Adres Wnioskodawcy:

a) dokładny adres: .....

- NIP: .....
- Numer REGON: .....
- Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy:

a) imię i nazwisko: .....

b) stanowisko/funkcja: .....

c) numer telefonu: .....

d) e-mail: .....

- Osoba odpowiedzialna za przygotowanie wniosku i kontakty z Urzędem Gminy :

a) imię i nazwisko: .....

b) numer telefonu: .....

c) e-mail: .....

- Numer rachunku bankowego: .....

Informacje o zabytku:

1. Adres zabytku:

a) dokładny adres: .....

2. Numer księgi wieczystej nieruchomości, na której znajduje się zabytek: .....

(KW prowadzona przez Sąd Rejonowy w .....)

3. Numer wpisu w rejestrze zabytków / gminnej ewidencji zabytków: .....

4. Opis zabytku (czas powstania, przebudowy): .....

5. Opis stanu zachowania zabytku z uzasadnieniem konieczności podjęcia prac lub robót:

.....

6. Dostępność i wykorzystanie zabytku (obiekt ogólnodostępny / o ograniczonym dostępie / dostępny okazjonalnie / dostępny wyłącznie z zewnątrz / niedostępny, wykorzystywany na cele kulturalne, oświatowe, kultu religijnego, mieszkaniowe, usługowe):

.....

Zakres prac lub robót, harmonogram i kalkulacja:

1. Zakres rzeczowy zadania (syntetyczny opis planowanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku):

UZYSKANE POZWOLENIA			
Rodzaj pozwolenia	**Nazwa organu**	**Numer dokumentu**	**Data wydania**
Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku			
Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac			

2. Harmonogram i kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Data rozpoczęcia prac	**Data zakończenia prac**	**Rodzaj prac konserwatorskich restauratorskich lub robót budowlanych**	**Koszt całkowity zadania (w zł)**	**Wnioskowana kwota z budżetu Gminy Szczawin Kościelny**	**Środki Własne (w zł)**	**Inne źródła (w zł)**
Koszty ogółem						

3. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania ze względu na źródło finansowania:

Źródło finansowania:	**zł**	**%**
Wnioskowana kwota dotacji:		
Środki własne i z innych źródeł:		
Całkowity koszt zadania:		

Oświadczenia Wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze gminy Szczawin Kościelny określonymi w uchwale Rady Gminy Szczawin Kościelny oraz z ogłoszeniem o naborze wniosków.
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną.
3. Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Załączniki do wniosku:

- Decyzja o wpisie do rejestru zabytków,
- Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku lub oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do zabytku ruchomego;
- Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem,
- Kosztorys ofertowy prac z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia,
- Fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku,
- Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie,
- Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie, o ile wymaga tego charakter prowadzonych prac.

.....

(miejscowość, data)

.....

(pieczątka i podpis osoby upoważnionej
/ osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wnioskodawcy)