

w sprawie: ustalenia zasad używania samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy do celów służbowych.

Na podstawie art. 33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015r. , poz.1515 z późn. zm.) , oraz art. 34a ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. z 2013 r. poz..1414 z późn. zm.) w związku rozporządzeniem Ministra Transportu z dnia 23 października 2007 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie warunków ustalenia oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (/Dz. U. z 2007r.,Nr 201, poz. 1462 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013r. poz. 167 z późn. zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1

1. Dopuszcza się możliwość użytkowania do celów służbowych przez pracowników Urzędu Gminy Szczawin Kościelny oraz przez kierowników gminnych jednostek organizacyjnych - zwanych dalej pracownikami - samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy stanowiących własność lub współwłasność pracownika.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pracownicy mogą używać do odbywania podróży służbowych samochodów prywatnych, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) przed rozpoczęciem podróży służbowej złożą pisemny wniosek o użycie w celu podróży służbowej samochodu prywatnego
 - 2) Wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia pracownik składa do Wójta lub Sekretarza Gminy.
 - 3) uzyskają zgodę pracodawcy na odbycie podróży służbowej samochodem prywatnym.
3. Koszty używania samochodu prywatnego do celów służbowych pokrywa zakład pracy zatrudniający pracownika według stawek za 1 km przebiegu samochodu, wynoszących:
 - 0,45 zł dla samochodu o pojemności skokowej silnika do 900 cm³,
 - 0,70 zł dla samochodu o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm
4. Zwrot kosztów używania samochodów osobowych niebędących własnością pracodawcy następuje w formie polecenia wyjazdu służbowego, po powrocie z podróży służbowej.
5. Pracodawca nie odpowiada wobec pracownika za poniesioną przez niego szkodę w związku z używaniem samochodu prywatnego do celów służbowych.
6. Pracownik zobowiązany jest do złożenia dokumentów stanowiących podstawę rozliczenia kosztów podróży służbowej w terminie 7 dni od dnia zakończenia tej podróży.

§ 2

1. Ewidencje wniosków na użytkowanie pojazdów prywatnych do celów służbowych przez pracowników prowadzi Referat Organizacyjny i Spraw Obywatelskich.
2. Rozliczeń należnego ryczałtu dla pracowników dokonuje właściwy pion finansowy jednostki.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4

Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Szczawin Kościelny: Nr 3/2007 z dnia 01 lutego 2007 roku oraz Nr 14/ 2007 z dnia 17 sierpnia 2007 roku w sprawie ustalenia zasad użytkowania do podróży służbowych samochodów nie będących własnością pracodawcy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

J. Sochacki
mgr Jerzy Sochacki